



Jēkabpils novada
pašvaldība

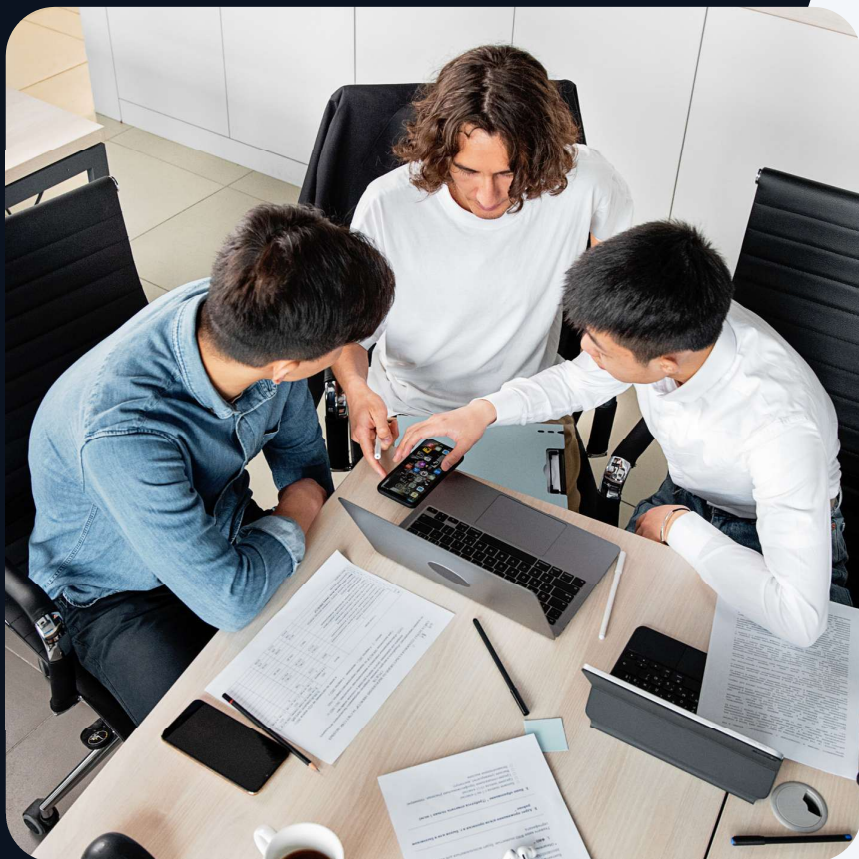
PAR DVS NAMEJS INTEGRĀCIJU UN ATTĪSTĪBU

Darja Semjonova
2025

"Pastāvēs, kas pārvērtīsies"

Rainis





DVS Namejs ieviešana Jēkabpils novadā

- Spītība
- Neuzticība
- Negribēšana
- Attīstība
- Efektivizācija
- Caurspīdīgums

DVS Namejs Tagad

- DVS Namejs visās pašvaldības iestādes
- Efektīvāka dokumentu pārvaldība
- Laika un resursu ietaupījums
- Lielāka pārskatāmība un kontrole
- Drošība un atbilstība normatīviem
- Labāks iedzīvotāju apkalpošanas serviss
- Ilgtspējība un videi draudzīgums



E-rēķini

DIV konfigurācijas dati

Jauna DIV konfigurācija

Nosaukums	DIV dokumenta veids	Netiek pieņemts	Mape un veids (dokumentu saņemšanai)
Jēkabpils novada pašvaldība	Vispārīgais		Jēkabpils novada pašvaldība no 01.07.2021. / Saņemti iesniegumu no juridiskām personām - Saņemtais no DIV
Jēkabpils novada pašvaldība	E-rēķins		Jēkabpils novada pašvaldība no 01.07.2021. / Rēķinu un pavadzīmju reģistrs - Rēķins/pavadzīme
Jēkabpils novada pašvaldība	Iesniegums		Jēkabpils novada pašvaldība no 01.07.2021. / Saņemti iesniegumu no juridiskām personām - Saņemtais no DIV

Dokuments: nav reģistrācijas numura - rēķins

Dokuments

Uzdevumi

Saistītie dokumenti

Sanāksmes

Vēsture

Apstrādāt

Pārsūtīšana

E-pasts

Izdruka

Sanāksmju bloks

- + Administratīvo strīdu komisija
- + Attīstības un tautsaimniecības komiteja
- + Budžeta komisija
- + Domes sēde
- + Finanšu komiteja
- + Sociālo, izglītības, kultūras, sporta un veselības aizsardzības komiteja



Lietas

Darbinieku ABC ir iekšējs ceļvedis vai informācijas apkopojums, kurā atrodama visa svarīgākā un nepieciešamākā informācija, lai darbinieks varētu efektīvi veikt savu darbu.

Darbinieka ABC

- 01. Darba kārtība, sociālās garantijas
- 02. Korupcijas un interešu konfliktu novēršana
- 03. Ētikas kodekss
- 04. Ierobežotas pieejamības informācija
- 05. Kvalitātes vadības sistēma
- 06. Datu apstrāde
- 07. Darba aizsardzība
- 08. Iekšējā trauksmes celšanas sistēma
- 09. Dokumentu pārvaldība
- 10. Amatu savienošana
- 11. Novērtēšana
- 12. Materiālo vērtību iegāde
- 13. Atvaļinājumi
- 14. Komandējumi, apmācības
- 15. Apmācību materiāli
- 16. Nomenklatūra
- 17. Sēžu grafiks

Projektu lietas

Grāmatvedības nodaļa

- "Skolēnu nodarbinātība vasarā"
- #C052 StartSun
- 1-08/66/2023 aizsardzības pasākumi dabas parkā "Laukezers"
- 2020.FEAD/PO.04/16/12 Aknīstes nov. Soc. dien. ESF
- 2023-1-LV01-KA122-SCH-000117455 Zasas vsk., Erasmus+
- 2023-1-LV01-KA122-SCH-000135096 Skolotāja pašefektivitātes un dzīvesspēka veicināšana
- 2023-1-LV01-KA220-SCH-000151666 "Innovations in Education", Salas vsk., Erasmus+
- 3.1.1.6.i.0/1/23/A/CFLA/008 Bezemisiju autobusa iegāde Jēkabpils novada
- 5.1.1.3/1/23/A/012 Publiskās ārtelpas izveide un labiekārtošana Rīgas iela 205, Jēkabpili
- Algoti pagaidu sabiedriskie darbi
- Darbinieku iesniegumi par izdevumu apmaksu
- EKII-7/20 Siltumnīcefekta gāzu emisiju samazināšana un energoefektivitātes uzlabošana
- Izziņas par NĪ pirkuma apmaksu
- LVIII-068 (SMEPRO)
- LV-LOCALDEV-0003 Uzņēmējdarbības atbalsta pasākumi Zemgales plānošanas reģionā
- Mantas izmantošana, lietošana, limiti

Nosaukums ▲

Algu aprēķinu dokumenti

Apdrošināšana

Būvniecības dokumenti, ekspluatācijas akti

Domes lēmumi, Sarakste

Iepirkumu dokumenti

Konta pārskati

Līgumi

Progresātskaite

Rēķini, pavadzīmes, p/n akti

Kapitālsabiedrības

- Kapitālsabiedrību pārvaldības nodaļa
- Kapitālsabiedrību valdes
- KPN sarakste
- SIA "Aknīstes Pakalpojumi"
- SIA "Aknīstes veselības un sociālās aprūpes centrs"
- SIA "Gārsene 3"
- SIA "Jēkabpils autobusu parks"
- SIA "JĒKABPILS PAKALPOJUMI"
- SIA "Jēkabpils reģionālā slimnīca"
- SIA "Jēkabpils siltums"
- SIA "Jēkabpils ūdens"
- SIA "Pils rajona namu pārvalde"
- SIA "Rubenītis"
- SIA "Spungēni Daugavieši"

-  NVO Finansējuma piešķiršana biedrībām un nodibinājumiem (dotācija) (08.400.04)
-  NVO Pieteikumi projektu līdzfinansēšanai (08.400.02)
-  NVO Projektu konkursi (08.400.03)
-  NVO Reliģiskās organizācijas NVO (08.400.01)
-  NVO SLO telpu noma
-  Projektu ideju konkurss- līdzdalības budžets
-  Remigrācijas atbalsta pasākums
-  Sadarbības partnera piesaistes konkurss

Pārskati

Pārskatu pārlūks

 Pārskatu pārlūks

 Šabloni

 Regulārie pārskati

Jauns pārskats

☒ Privāts pārskats ☐ Publisks iestādes ietvaros ☐ Publicēts visiem sistēmas lietotājiem

Sistēmā nav reģistrēts neviens atbilstošs ieraksts.

Dokumentu sagataves un plūsmas



01 Sagataves ar birkām - rīkojumiem, nosūtāmajiem dokumentiem, pilnvarām, izziņām, protokoliem

02 Plūsmas gandrīz visiem dokumentiem ar noteiktiem uzdevumiem, komentāriem un izpildes termiņiem

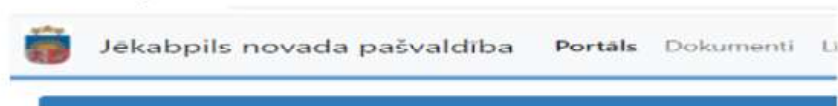
SOP - saīsinātie organizācijas procesi

SOP ir skaidri aprakstīts solis pa solim izklāstīts rīcības plāns, kā veikt konkrētu uzdevumu vai procesu, lai tas vienmēr tiktu izpildīts vienādi, kvalitatīvi un atbilstoši prasībām.

Numurs	Nosaukums ▲	
KOP.2_1	Amata vienības izveidošana	
KOP.2_2	Amatu aprakstu izstrāde, aktualizēšana	
KOP.2_3	Attīstības programmas un ilgspējīgas attīstības stratēģijas izstrāde	
KOP.2_4-2	Atvaļinājumu piešķiršana	
KOP.3_1	Ārējo normatīvo aktu vadība	
KOP.3_2	Būvniecība	
KOP.3_3	Būvniecības dokumentācijas izstrāde	
KOP.3_4	Rēķinu apmaksa	
KOP.4	Saņemtā iesnieguma par viedokļa sniegšanu	
KOP.5	SOP - Microsoft Teams lietošana	
KOP.6	Sūdzību (ārējo) izskatīšana	
KOP.7	Tarifikācijas saskaņošana	
KOP.8	Vadības sistēmas procesi	
KOP.9	Veicamās darbības parāda atgūšanai, izpildes	

Nosūtāmā dokumenta sagatavošanas, reģistrēšanas un nosūtīšanas instrukcija

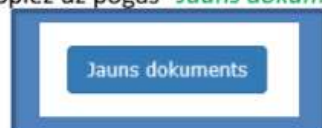
1. Pieslēdzas sistēmai.
2. Izvēlas sadaļu Dokumenti



3. Izvēlas nepieciešamo mapi



4. Spiež uz pogas "Jauns dokuments"



"Pastāvēs, kas pārvērtīsies"

Rainis





Jēkabpils novada pašvaldība



+371 65236777



pasts@jekabpils.lv



www.jekabpils.lv



Brīvības iela 120, Jēkabpils,
Jēkabpils novads, LV-5201

